SIAM FIBREBOARD CO., LTD.

ประกาศแต่งตั้ง

ตัวแทนกลุ่มจัดการป่าไม้ และความรับผิดชอบ

ตัวแทนด้านการบริหารโครงการ กลุ่มจัดการป่าไม้ สยามไฟเบอร์บอร์ด ตามแนวทางมาตรฐานการจัดการป่าไม้ระดับสากล (Group Entity) ประกอบด้วย

1. ตัวแทนกลุ่มจัดการป่าไม้ งานสนับสนุน

1. นายสุริยา ตำบัน (งานแผนที่ GIS, อัพเดตเวปไซต์ และงาน IT)
2. น.ส.วิภาพร ศิลสัตย์ (งานธุรการ, ทะเบียนสมาชิกและผลประโยชน์ของสมาชิก, อัพเดตข้อกำหนดนานาชาติที่เกี่ยวข้อง)
3. น.ส.ธนพร พงษ์จีน (งานธุรการ, งบการเงิน, รายงานของสวนป่าทั้งหมด)
4. นายสุวพล เดชทองคำ (ผลผลิต และจำหน่ายไม้และน้ำยาง)
5. น.ส.ศรีสุดา เกลี้ยงคำหมอ (งานตรวจประเมินภายใน, รายงาน HCV)
6. นายกฤษฎา ชูมณี (งานอัพเดตกฎหมายที่เกี่ยวข้อง, ฝึกอบรม, ความปลอดภัยอาชีวอนามัยในการทำงาน)

2. ตัวแทนกลุ่มจัดการป่าไม้ ภาคสนาม มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายภจนา จันวดี หัวหน้าคณะตัวแทน
2. นายสุวพล เดชทองคำ
3. น.ส.ชไมพร บุญช่วย
4. นายอนุวัฒน์ สุวรรณรัตน์
5. น.ส.วิภาพร ศิลสัตย์
6. น.ส.ธนพร พงษ์จีน

SIAM FIBREBOARD CO., LTD.

หน้าที่ความรับผิดชอบ ของตัวแทนกลุ่มจัดการป่าไม้ สยามไฟเบอร์บอร์ด

ตัวแทนกลุ่มจัดการป่าไม้ฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ให้ความรู้สมาชิกกลุ่ม เกี่ยวกับข้อกำหนดของมาตรฐาน และคุณค่าของมาตรฐานการจัดการป่าไม้ระดับสากล
2. กำหนดหัวข้อการฝึกอบรม และดำเนินการฝึกอบรมให้กับสมาชิกกลุ่ม ให้บรรลุผล
3. เป็นผู้แทนสมาชิกกลุ่ม ในการติดต่อประสานงานเบื้องต้น และสมัครขอการรับรองการจัดการป่าไม้แบบกลุ่ม กับหน่วยตรวจรับรอง และผู้ตรวจรับรอง
4. สร้างความเข้าใจ และควบคุมกระบวนการจัดการสวนป่าของสมาชิกกลุ่ม ให้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดของมาตรฐานการจัดการป่าไม้ระดับสากล
5. เป็นผู้ครอบครองใบรับรองการจัดการ ในนามของกลุ่มจัดการป่าไม้ แทนสมาชิกกลุ่มทั้งหมด
6. เป็นผู้บริหารจัดการ และควบคุมสถานภาพการรับรองของสมาชิกกลุ่ม ให้คงสภาพเหมือนเดิมตลอดเวลา
7. ออกแบบ และจัดการระบบควบคุมการเคลื่อนย้ายไม้ ของสมาชิกกลุ่ม ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานการจัดการป่าไม้ระดับสากล
8. แต่งตั้งตัวแทนการจัดการ ให้มีความรับผิดชอบ และอำนาจทั้งหมด ในนามกลุ่มจัดการป่าไม้เพื่อบริหารจัดการ การดำเนินกิจกรรมของสมาชิกกลุ่ม เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานการจัดการป่าไม้ระดับสากล
9. ตรวจสอบประเมินภายใน แปลงสวนยางพาราของสมาชิกกลุ่มทุกๆ ปี โดยการสุ่มตรวจประเมินกิจกรรมต่างๆ ที่ปฏิบัติงานอยู่ ผลการตรวจประเมินที่ได้ต้องบันทึกเป็นเอกสาร และเก็บรักษาไว้ และต้องมีการบันทึกแนวทางการแก้ไขปัญหาที่สำคัญไว้ด้วย
10. กำหนดกลยุทธ์ และดำเนินการให้บรรลุผล ด้านการติดต่อสื่อสาร และประชาสัมพันธ์โครงการของ กลุ่มจัดการป่าไม้
11. การวางแผนการจัดการ การตลาด การเก็บเกี่ยวผลผลิต การควบคุมคุณภาพ การจำหน่าย และการขนส่งไม้ยางพารา
12. ออกแบบจัดทำเอกสารสำหรับการบริหารของสมาชิกกลุ่ม ประกอบด้วย :
    - 12.1 โครงสร้างบริหารงาน
    - 12.2 ข้อบังคับของกลุ่มจัดการป่าไม้
    - 12.3 แผนการตรวจประเมินภายใน
    - 12.4 การดำเนินการตามคำร้องขอให้แก้ไขของผู้ตรวจรับรอง
    - 12.5 กระบวนการร้องทุกข์ของสมาชิกกลุ่ม

SIAM FIBREBOARD CO., LTD.

13. การตรวจสอบคุณสมบัติของสมาชิก ที่รับเข้ามาเพิ่มใหม่
14. จัดการเอกสารข้อมูล เกี่ยวกับข้อกำหนดมาตรฐานสากล และเทคนิควิชาการด้านการบริหารจัดการสวนยางพาราให้กับสมาชิก
15. จัดทำเอกสารคำอธิบายต่างๆ ให้กับสมาชิกกลุ่ม ประกอบด้วย :
    15.1 กระบวนการตรวจรับรองของผู้ตรวจรับรอง
    15.2 สิทธิของผู้ตรวจรับรอง และมาตรฐานการจัดการป่าไม้ระดับสากล ในการเข้าถึงพื้นที่สวนยางพารา และเอกสารของสมาชิกกลุ่ม
    15.3 ข้อกำหนดมาตรฐานการจัดการป่าไม้ระดับสากล ในเรื่องการพิมพ์โฆษณาประชาสัมพันธ์
    15.4 ข้อพันธะต่างๆ ของสมาชิก
16. รักษาบันทึกต่างๆให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยเป็นเวลา 5 ปี ประกอบด้วย :
    16.1 บัญชีรายชื่อสมาชิกกลุ่ม และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
    16.2 บันทึกการอบรมที่จัดให้กับสมาชิก /คนงาน
    16.3 แผนที่สวนยางพาราของสมาชิก
    16.4 บันทึกข้อตกลง
    16.5 วิธีการปฏิบัติสำหรับการจัดการสวนยางพารา
    16.6 การตรวจประเมินภายใน ความไม่สอดคล้องต่างๆ ที่ได้ตรวจพบ และการแก้ไขความไม่สอดคล้อง
    16.7 ผลผลิต และจำหน่ายไม้มาตรฐานการจัดการป่าไม้ระดับสากล รายปีทั้งหมด โดยประมาณของกลุ่ม
17. วางระบบ และร่วมกับสมาชิกกลุ่ม ในการแก้ไขข้อขัดแย้ง ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของสวนยางพาราสมาชิกกลุ่ม
18. เป็นศูนย์กลางในการรับเรื่องร้องทุกข์ และแก้ไขปัญหาให้กับสมาชิกกลุ่ม
19. เป็นผู้แทนของสมาชิกกลุ่ม ในการดำเนินโครงการความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสังคม กับชุมชนท้องถิ่น
20. แจ้งผู้ตรวจรับรอง ถึงความเปลี่ยนแปลงของสมาชิกกลุ่ม ทั้งที่สมัครเข้ามาเพิ่ม และพ้นสภาพการเป็นสมาชิก

ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤศจิกายน 2564

.....

(นางทิพย์สรวง จันวดี)

ผู้จัดการกลุ่มจัดการป่าไม้ สยาม ไฟเบอร์บอร์ด